



Céret, le 14 Octobre 2019

COMPTE RENDU
CONSEIL D'ADMINISTRATION DU LUNDI 14 OCTOBRE 2019 à 14 H

Présent.e.s : Bernard Lambert, Jean-Pierre Taradellas, Pilar LOPEZ, Guy Rampon, Françoise Taradellas, Arlette Taramini, Eric Schneidesch, Guy Denis.

Absent.e.s excusé.e.s : Maurice Bénichou a donné pouvoir à François BATLLE et Claudette Montel à Guy Rampon.

1. PRESENTATION DU CO-VOITURAGE POUR LES RANDONNEES «LOINTAINES ».
Alain ITTEL présente aux membres du Conseil d'Administration l'outil «togetzer » permettant de mettre en place via le site de la Randonnée Cérétane un co-voiturage pour les longs trajets.
Cet outil se veut utile pour les personnes rencontrant des difficultés pour s'engager dans les longs trajets ou bien faire participer les adhérents dont les véhicules ne sont pas pourvus d'équipements spéciaux.
Les webmestres vont mettre en place cet outil sur le site .

La séance est présidée par le doyen d'âge François Batlle.
(Maurice Bénichou absent et Bernard Lambert ancien président).
Françoise Taradellas, secrétaire sortante est nommée secrétaire de séance.

2. MISE EN PLACE DU BUREAU :
Il est procédé à l'élection du nouveau bureau.

Président : Bernard LAMBERT
Elu : pour 11 – 1 abstention –
Vice-Président : Maurice BENICHOU
Elu : pour 11 – 1 abstention –
Secrétaire : Françoise TARADELLAS
Elue : pour 11 – 1 abstention –
Secrétaire adjoint : Jean-Pierre TARADELLAS
Elu : pour 11– 1 abstention –
Trésorier : Guy RAMPON
Elu : pour 11 – 1 abstention –
Trésorière adjointe : Arlette TARAMINI
Elue : pour 11 – 1 abstention –

.../...

ATTRIBUTION DES TACHES DANS ET HORS CA

Secrétaire : Françoise TARADELLAS secondée par Jean-Pierre TARADELLAS

- Rédaction des P.V. des C.A.,
- Etablissement des dossiers de demande de subvention,
- Divers courriers : adhérents connectés ou non, invitations pour les manifestations, etc...
- Tenue à jour du fichier des animatrices et animateurs,
- Formations.

Trésorier : Guy RAMPON

- Comptabilité,
- Gestion des licences,
- Gestion du fichier des adhérents - la transmission du fichier adhérent actualisé sera transmise chaque mois à Bernard LAMBERT, Françoise TARADELLAS et Brigitte ROUSSEL (pour édition et distribution aux animateurs de la feuille de participation).

Programme : Brigitte ROUSSEL

- Introduction dans One Drive des grilles vierges pour 3 mois,
- Relance des animatrices et animateurs chaque mois (relance entre le 5 et le 10 du mois les animatrices et animateurs n'ayant pas fait de proposition si le tableau n'est pas complet),
- Contact téléphonique des animatrices et animatrices non connecté.e.s pour recueillir leurs propositions et les introduire dans One Drive,
- Première mise en forme du programme puis transmission au Président entre le 18 et le 20 du mois,
- Archivage électronique des feuilles de participation,
- Documentation du fichier de gestion des sorties,
- Edition des feuilles de pointage (ou de participation) et diffusion aux animateurs du mois.
- Communication à la presse locale pour parution le lundi du programme de la semaine.
- Transmission des programmes mensuels aux adhérents qui en ont fait la demande et qui se sont acquittés d'une participation aux frais d'expédition.

Bernard LAMBERT rappelle que pour toute modification du programme y compris annulation d'une sortie, l'animateur / trice informe les webmasters pour notification sur le site et le Président (copie du courriel suffit).

Programme mensuel (Bernard LAMBERT - processus) :

- Entre le 18 et le 20 de chaque mois, Bernard reçoit de Brigitte la première version de la grille des propositions,
- Entre le 18 et le 22, il contrôle les propositions et si nécessaire contacte l'animateur pour éclaircissements, met en forme définitive la grille et la complète par les informations,
- Lorsque le programme est mis en forme, il le soumet à la Commission de validation (Roland TIXIER, Jean-Pierre TARADELLAS, Guy RAMPON, Brigitte ROUSSEL et Françoise TARADELLAS).
- Dès le programme validé par cette instance, celui-ci est envoyé pour parution sur le site aux webmaîtres.

.../...

- Notre objectif est de faire paraître sur le site le programme entre le 20 et le 25 de chaque mois.
- Bernard L remet à l'O.T.I. 50 exemplaires papier vers le 25 du mois pour les adhérents non connectés.

Logistique : Maurice BENICHO

Stockage du matériel du club dans le local de la Randonnée (sono, écran, banderoles...).

- Organisation des festivités, il est nécessaire de constituer une équipe. Privilégier les achats localement.
- Coordinateur de la logistique Maurice.

Séjours :

- Correspondants Tourisme : Pilar LOPEZ souhaite un « binôme » pour gérer les séjours ; Eric SCHNEIDESCH se propose.
- Gestion financière des séjours : Arlette TARAMINI.

SITE web : Roland TIXIER – Eric SCHNEIDESCH et Alain ITTEL.

- Les trois webmaîtres s'organisent entre eux pour assurer une permanence de la mise à jour du site (infos de dernière minute, annulation ou modification de sortie, parution du programme, insertion des photos, etc.

Boutique :

Responsable de la Boutique Arlette TARAMINI.

Signature des pièces comptables et des comptes bancaires :

Les personnes habilités restent les mêmes que lors de l'année précédente à savoir :

- Compte bancaire principal (Crédit Agricole Céret) : sont habilités à établir des chèques et à ce titre détiennent un carnet de chèques Guy RAMPON et Bernard LAMBERT
- Compte bancaire "séjours" (Crédit Agricole Céret) : sont habilité.e.s à établir des chèques et à ce titre détiennent un carnet de chèques Arlette TARAMINI et Bernard LAMBERT

3. APPROBATION DU P.V. du CA du 2 SEPTEMBRE 2019.

Le PV est approuvé sans remarque ni modification et sera communiqué aux webmaîtres pour publication sur le site.

4. DEBRIEFING RANDO DE LA RONDE CERETANE

Bon retour, belle satisfaction des participants (450 randonneurs) et félicitations de Luc PANABIERES pour l'organisation de la randonnée.

*petit bémol : problème d'inscription à la randonnée, problème de vestiaire non pris en charge par la Ronde Céretane , faut-il « pointer » le retour des randonneurs ?.

RAS pour le balisage et le stand « ravitaillement » qui recueille toujours les félicitations.

Songer à l'équipe Ravitaillement, Robert et Maryse se retirent. ..Voir avec Christian et Claire ARGUENCE, Jacques et Christiane RENOULT...

.../...

5. DEBRIEFING DE LA FETE DU CLUB

La Fête du Club organisée dans le cadre de l'Édition ARAVIA n'a pas reçu un franc succès : 98 repas réservés, 91 participants aux 3 sorties dont 64 membres de L.R.C. et 7 participants à l'initiation à la M.N.

Lors d'un précédent sondage auprès des adhérents, ceux-ci avaient émis le souhait de déplacer la fête du Club de Juin à Septembre.

La fréquentation lors de la Fête du 22 septembre est une déception.

Il est décidé de remettre la Fête en Juin, on songe à une organisation différente : sortie, soirée dansante la date retenue étant le Dimanche 21 JUIN 2020.

Françoise demande la réservation du gymnase des Tilleuls.

6. DEBRIEFING DE L'ASSEMBLEE GENERALE

Fort implication des adhérents et beaucoup de témoignages de satisfaction.

Point à revoir pour la prochaine édition :

- préparer l'apéritif sur les tables à l'extérieur ; installées au centre de la cour.
- agencer à l'intérieur de la salle trois ou quatre tables rondes pour mettre en place la continuité de l'apéritif dinatoire...charcuterie, quiches salées, fromages et tartes sucrées..
- participation à l'A.G. étant environ de 140 personnes (adhérents, invités, nouveaux adhérents...). revoir les quantités - pour l'apéritif réduire olives, cacahuètes et supprimer les gâteaux apéritifs.
- prévoir : légumes apéritifs...tomates cerises, carottes, radis chou-fleur...etc...
- corriger les quantités : 4 plaques de sucré (et non 2), fromage, vin, etc.

7. TROPHEE DES SPORTS

Unanimement, les administrateurs proposent d'honorer Rose-Marie MONGE pour son travail de bénévole au service de L.R.C. durant de nombreuses années.

Rose-Marie Monge contacté par Bernard a accepté cette proposition.

Rendez-vous le VENDREDI 15 NOVEMBRE (horaire et lieu seront communiqués sur le site).

8. TELETHON SAMEDI 30 NOVEMBRE

Le Club organisera une randonnée comme l'année précédente.

Organisation Bernard L, Jean-Pierre T, Eric S, Pilar L et Guy R.

Participation 5€ entièrement reversée au Téléthon

Départ de la randonnée 9 h 00 - accessible à tous - boissons offertes au retour aux participants.

Il sera demandé à la Mairie, la mise à disposition d'un emplacement devant la Mairie, tables...chaises..

Françoise T prépare un courrier de confirmation de participation à Mme TORRENT - Voir publicité Mairie .

9. RUBRIQUE « INFORMATIONS » du site

Il est proposé de supprimer les éléments dont la date est dépassée.

1 Abstention. 11 Pour.

.../...

10.- ACQUISITION DE 2 FLAMMES - 1 F.F.R. et 1.L.R.C.

Eric S s'en charge.

Françoise T se renseigne auprès du Comité pour obtenir les coordonnées de son fournisseur habituel.

11.- FESTIVITES

- GALETTES DES ROIS – Dimanche 5 janvier 2020 – VIVES (en attente disponibilité salle François B) . Organisation de 3 randonnées soit :
 - Rando Santé – Promeneurs
 - Marcheurs + Randonneurs
 - Marche Nordique.
- BUNYETES – Date en suspens... On maintient la confection des bunyetes la veille ou l'avant veille.
Prévoir réservation du Mas de Nogarède. Françoise T.

Autres évènements :

- FETE DEPARTEMENTALE DE LA RANDONNEE (ST-FELIU D'AMONT, le 26 avril 2020).
- FETE DU CLUB , le dimanche 21 juin 2020.
- FETE NATIONALE DU SPORTS (en attente).
- FORUM DES ASSOCIATIONS 5 septembre 2020.
- RONDE CERETANE – Dimanche 20 septembre 2020.
- ASSEMBLEE GENERALE AU MAS DE NOGAREDE – le vendredi 25 septembre 2020 (Françoise T réserve la salle).

14.- ETAT DES ADHESIONS. Guy R

- 200 adhésions. (une relance sera adressée aux « retardataires » début décembre).

15.- OCTOBRE ROSE.

Trop tard pour cette année. L'idée est retenue; nous participerons l'année prochaine avec l'organisation d'une randonnée.

16.- TOURNAGE USHUIA TV.

Programmation d'un tournage «Bougez vert » sur le sentier N° 15 «Sentier de l'Albère » les 18 – 19 et 20 novembre prochain.

Bernard L, Jean-Pierre T et Françoise T font une reconnaissance ce lundi 21 octobre 2019.

17.- Prochains CA.

- lundi 16 décembre 2019
- lundi 17 février 2020
- lundi 20 avril 2020.

.../...

18.- D.V.A.

Le séjour raquettes neige organisé par Christiane A C rassemble plus de 20 adhérents.

Le club est doté de 10 D.V.A. afin de contenter les 15 adhérents non pourvus en D.V.A. . il est demandé l'achat de 5 D.V.A. supplémentaires.

2 Abstentions.

Une demande de subvention sera faite auprès du C.N.D.S. (Conseil national pour le développement du sport).

29.- LONGE CÔTE / MARCHE AQUATIQUE

Les informations sur la pratique de cette nouvelle activité seront mentionnées sur le programme de Novembre.

Demande est faite aux animateurs de créer une adresse mail générique via l'hébergeur OXITO (marcheaquatique@randoceretane.org)

Accord est donné pour l'achat d'une bouée.

30.- CREDIT AGRICOLE – PAIEMENT EN LIGNE

Guy R et Eric S se rendent au Crédit Agricole pour les renseignements, modalités pour une éventuelle mise en place du paiement en ligne. Le projet sera présenté lors du prochain C.A.

Françoise TARADELLAS
Secrétaire de L.R.C.

Bernard LAMBERT
Président de L.R.C.